

Descriptif de module

Domaine HES-SO Economie et services
 Filière Economie d'entreprise

1 Intitulé du module **Communication I** 2019-2020

Code E.EE.342.571.FD.19	Type de formation * <input checked="" type="checkbox"/> Bachelor <input type="checkbox"/> Master <input type="checkbox"/> MAS <input type="checkbox"/> EMBA <input type="checkbox"/> DAS <input type="checkbox"/> CAS <input type="checkbox"/> Autres		
Niveau <input checked="" type="checkbox"/> module de base <input type="checkbox"/> module d'approfondissement <input type="checkbox"/> module avancé <input type="checkbox"/> module spécialisé	Caractéristique <input checked="" type="checkbox"/> En cas d'échec définitif à un module défini comme obligatoire pour acquérir le profil de formation correspondant, l'étudiant-e est exclu-e de la filière, voire du domaine si le règlement de filière le précise conformément à l'article 25 du Règlement sur la formation de base (bachelor et master) en HES-SO	Type de module <input checked="" type="checkbox"/> module principal <input type="checkbox"/> module lié au module principal <input type="checkbox"/> module facultatif ou complémentaire	Organisation temporelle <input type="checkbox"/> semestre de printemps <input type="checkbox"/> semestre d'automne <input checked="" type="checkbox"/> module sur 2 semestres automne et printemps <input type="checkbox"/> Autres

2 Organisation

Crédits ECTS * 6	Langues(s) <input type="checkbox"/> allemand <input type="checkbox"/> allemand / D <input type="checkbox"/> bilingue <input type="checkbox"/> français <input type="checkbox"/> français - allemand - anglais <input type="checkbox"/> français - anglais / FE-FD <input type="checkbox"/> italien <input type="checkbox"/> Autres	<input type="checkbox"/> allemand - anglais <input type="checkbox"/> anglais <input type="checkbox"/> espagnol <input checked="" type="checkbox"/> français - allemand <input type="checkbox"/> français - anglais <input type="checkbox"/> français / F <input type="checkbox"/> mandarin
----------------------------	---	--

3 Prérequis

- avoir validé le(s) module(s)
- avoir suivi le(s) module(s)
- Pas de prérequis
- Autre

Autres prérequis

4 Compétences visées / Objectifs généraux d'apprentissage *

5711+5713 Communication I et II

Au terme des unités d'enseignement (Communication I & II), l'étudiant-e doit être à même d'appliquer des principes de base de la communication interpersonnelle dans des contextes professionnels divers. Pour ce faire, il/elle devra :

- Comprendre les mécanismes fondamentaux de la communication interpersonnelle
- S'exprimer efficacement dans différents contextes en adaptant son message au public-cible
- Ajuster sa communication verbale et non verbale aux divers contextes professionnels

5712 Méthodologie

Au terme de l'unité d'enseignement (Méthodologie), l'étudiant-e doit être à même de maîtriser les techniques de travail en sachant

- Comprendre les différentes étapes de la production de connaissance scientifique
- Acquérir, utiliser et référencer l'information primaire et secondaire en en vérifiant la fiabilité
- Formuler une problématique et des hypothèses/objectifs de recherche
- Choisir et expliciter une méthode de collecte pertinente par rapport à l'objectif
- Présenter les résultats liés à la démarche de collecte d'informations en réponse à la problématique de départ
- Concevoir et organiser une bibliographie en rapport avec la problématique

Remarques

La défense de la méthode de collecte pertinente, choisie et explicitée par rapport à l'objectif, est une compétence qui devra être atteinte au plus tard au terme de l'unité d'enseignement Statistiques d'enquête

5 Contenu et formes d'enseignement *

5711+5713 Communication I et II

- Introduction : les bases de la communication interpersonnelle
- Prise de parole en public : maîtrise du stress et des outils de communication face à un public
- Savoir-vivre en entreprise : comment communiquer de façon adéquate dans diverses situations professionnelles
- Communication interculturelle : comment ajuster sa communication face à un interlocuteur d'une autre culture
- Communiquer lors de situations conflictuelles et face à des personnalités difficiles
- D'autres sujets en relation avec les compétences et objectifs définis

5712 Méthodologie

- Evaluation de la qualité d'un document
- Traitement de l'information
- Formulation d'un objectif ou d'une hypothèse de recherche
- Démarche qualitative et quantitative (conception d'un guide d'entretien et d'un questionnaire)
- Élaboration d'une liste de références

Domaine HES-SO Economie et services
Filière Economie d'entreprise

6 Modalités d'évaluation et de validation *

Date et forme des contrôle(-s) continu(-s) organisé(-s) durant le semestre (CC) sont communiquées dans les deux premières semaines en début de semestre par le professeur.

L'examen de fin de module (E) se compose ainsi :
5711 Communication 1 (U1) : évaluation écrite de 60 minutes
5712 Méthodologie (U2) : évaluation écrite de 60 minutes
5713 Communication 2 (U3) : évaluation écrite de 60 minutes

Règle de validation du module :
U1 = (CCU1+EU1) / 2, arrondi au 1/10
U2 = (CCU2+EU2) / 2, arrondi au 1/10
U3 = (CCU3+EU3) / 2, arrondi au 1/10

Pondération : P1 = 1, P2 = 1, P3 = 1.

Note du module (N) = (U1*P1+U2*P2+U3*P3) / ΣP arrondi au 1/10

Validation du module :
Note plus grande ou égale à 4 : module acquis
Note comprise entre 3.5 et 3.9 : remédiation possible du module
Note inférieure à 3.5 : répétition du module

La note de remédiation remplace la note de l'unité (U).

La durée et la forme de l'examen de remédiation sont les mêmes que l'E. Le contenu de l'examen de remédiation se compose de l'intégralité de la matière vu dans les U.

Le module ne peut être répété qu'une seule fois.

7 Modalités de remédiation *

- remédiation possible : évaluation 4 ou 3
- remédiation possible : évaluation E ou F
- remédiation possible
- pas de remédiation
- Autres modalités (préciser ci-dessous)

Autres modalités de remédiation

7a Modalités de remédiation (en cas de répétition) *

- remédiation possible : évaluation 4 ou 3
- remédiation possible : évaluation E ou F
- remédiation possible
- pas de remédiation
- Autres modalités (préciser ci-dessous)

8 Remarques

En principe, la fréquentation des unités de cours ainsi que la participation à toute autre activité prévue dans le plan d'études sont obligatoires. Le responsable de filière décide de l'éventuelle sanction en cas d'absence injustifiée ou de non respect du règlement des absences.

9 Bibliographie

- La bibliographie sera donnée au début du semestre.

10 Enseignant-e-s

Dubach Renate
Gaillard Thierry
Todeschini Beverley

Responsable de module *
Gaillard Thierry

Descriptif validé le *
09.09.2019

Descriptif validé par *
Hans-Peter Roten

Modulbeschreibung

Bereich HES-SO Wirtschaft und Dienstleistungen
Studiengang Betriebsökonomie

1 Titel **Kommunikation I** **2019-2020**

Code E.EE.342.571.FD.19	Art der Ausbildung * <input checked="" type="checkbox"/> Bachelor <input type="checkbox"/> Master <input type="checkbox"/> MAS <input type="checkbox"/> EMBA <input type="checkbox"/> DAS <input type="checkbox"/> CAS <input type="checkbox"/> Andere		
Niveau <input checked="" type="checkbox"/> Basismodul <input type="checkbox"/> Vertiefungsmodul <input type="checkbox"/> Fortgeschrittenes Modul <input type="checkbox"/> Fachmodul	Merkmale <input checked="" type="checkbox"/> Wenn der/die Studierende ein für die Erlangung des entsprechenden Ausbildungsprofils obligatorisches Modul definitiv nicht bestanden hat, wird er/sie vom Studiengang und sogar vom Fachbereich ausgeschlossen, sofern das Studiengangsreglement dies gemäss Art. 25 des Reglements für die Grundausbildung (Bachelor- und Masterstudiengänge) an der HES-SO vorsieht	Typ <input checked="" type="checkbox"/> Hauptmodul <input type="checkbox"/> Mit Hauptmodul verbundenes Modul <input type="checkbox"/> Fakultatives oder Zusatzmodul	Organisation <input type="checkbox"/> Frühlingsemester <input type="checkbox"/> Herbstsemester <input checked="" type="checkbox"/> Modul verteilt auf Herbst- und Frühlingsemester <input type="checkbox"/> Autres

2 Organisation

ECTS-Credits 6	Hauptunterrichtssprache <input type="checkbox"/> Französisch <input type="checkbox"/> Deutsch / D <input type="checkbox"/> Zweisprachig <input type="checkbox"/> Französisch <input type="checkbox"/> Französisch - Deutsch - Englisch <input type="checkbox"/> Französisch - deutsch / FE-FD <input type="checkbox"/> Italienisch <input type="checkbox"/> Andere	<input type="checkbox"/> Deutsch - Englisch <input type="checkbox"/> Englisch <input type="checkbox"/> espagnol <input checked="" type="checkbox"/> Französisch - Deutsch <input type="checkbox"/> Deutsch - Englisch <input type="checkbox"/> französisch / F <input type="checkbox"/> mandarin
--------------------------	---	--

3 Voraussetzungen

- Modul validiert
- Modul besucht
- Keine Voraussetzungen
- Andere

Andere Voraussetzungen

4 Erstrebte Kompetenzen / allgemeine Lernziele *

- 5711+5713 Kommunikation 1+2**
1. Die Grundlagen der interpersonellen Kommunikation verstehen
 2. Sich effizient und ungezwungen zu verschiedenen Kontexten äussern indem die Mitteilungsart an die Zielgruppe angepasst wird
 3. Verbesserung der schriftlichen und mündlichen Argumentation in verschiedenen beruflichen Kontexten
 4. Verschiedene Arten der beruflichen Korrespondenz anwenden können
 5. Zusammenhängend und sachdienlich argumentieren können
- 5712 Methodologie**
1. Die verschiedenen Etappen der Produktion wissenschaftlicher Erkenntnisse kennen
 2. Erhebung, Gebrauch und Anwendung von Primär- und Sekundärinformationen nach Verifizierung deren Zuverlässigkeit
 3. Ein Problem formulieren und Forschungshypothesen/-ziele aufstellen können
 4. Eine sachdienliche Erhebungsmethode zur Zielerreichung auswählen und erklären können
 5. Präsentation der Ergebnisse zur Problemlösung sowie der Vorgehensweise

5 Inhalt und Unterrichtsformen *

- 5711+5713 Kommunikation 1+2**
- Grundlagen der Kommunikation
 - Verbale und nonverbale Kommunikation
 - Kommunikation im beruflichen Umfeld
 - Kommunikation in Konfliktsituationen
 - Praktische Rhetorik
 - Argumentationstechniken
 - Interkulturelle Kommunikation
- 5712 Methodologie**
- Informationsverarbeitung
 - Datenanalyse
 - Zielformulierung
 - Dateninterpretation
 - Qualität eines Dokuments bestimmen können
 - Ausarbeitung einer Bibliographie
 - Erstellung von Umfragekonzepten

Bereich HES-SO Wirtschaft und Dienstleistungen
Studiengang Betriebsökonomie

6 Evaluations- und Validierungsmodalitäten

Datum und Form der Prüfung-en, die während des Semesters stattfinden (CC), werden durch die Dozenten in den ersten 2 Wochen des Semesters kommuniziert.

Die Schlussprüfung (E) besteht aus:

5711 Kommunikation 1 (U1): schriftliche Prüfung von 60 Minuten

5712 Methodologie (U2): schriftliche Prüfung von 60 Minuten

5713 Kommunikation 2 (U3): schriftliche Prüfung von 60 Minuten

Modulvalidierungsregel:

$U1 = (CCU1+EU1) / 2$, auf Zehntel gerundet

$U2 = (CCU2+EU2) / 2$, auf Zehntel gerundet

$U3 = (CCU3+EU3) / 2$, auf Zehntel gerundet

Gewichtung : $P1 = 1, P2 = 1, P3 = 1$.

Modulnote (N) = $(U1*P1+U2*P2+U3*P3) / \sum P$ auf Zehntel gerundet

Modulvalidierung:

- Note grösser oder gleich 4.0: Erworbenes Modul

- Note zwischen 3.5 und 3.9: Nachprüfung des Moduls

- Note kleiner 3.5: Wiederholung des Moduls

Die Note der Nachprüfung ersetzt den bisherigen Durchschnitt der Kurseinheit (U).

Dauer und Form der Nachprüfung unter gleichen Bedingungen wie die Schlussprüfung. Der Inhalt der Nachprüfung entspricht dem gesamten Stoff der Kurseinheit.

Ein Modul kann nur einmal wiederholt werden.

7 Nachprüfungsmodalitäten*

- Nachprüfung möglich : Bewertung 4 oder 3
- Nachprüfung möglich : Bewertung E oder F
- Nachprüfung möglich
- keine Nachprüfung
- Andere Modalitäten(bitte ausführen)

Andere Modalitäten für die Nachprüfungen

7a Nachprüfungsmodalitäten (im Falle von Wiederholung) *

- Nachprüfung möglich : Bewertung 4 oder 3
- Nachprüfung möglich : Bewertung E oder F
- Nachprüfung möglich
- keine Nachprüfung
- Andere Modalitäten(bitte ausführen)

8 Bemerkungen

Grundsätzlich ist der Besuch aller Kurseinheiten und die Teilnahme an allen Aktivitäten, die im Studienplan vorgesehen sind, obligatorisch. Der Leiter des Studiengangs entscheidet über die eventuellen Sanktionen im Falle einer ungerechtfertigten Abwesenheit oder Nichteinhaltung des Absenzenreglements.

Im Zweifelsfall gilt die französische Version.

9 Bibliografie

10 Dozierende

Dubach Renate
 Gaillard Thierry
 Todeschini Beverley

Name der Modulverantwortlichen *

Gaillard Thierry

Modulbeschrieb validiert am *
 09.09.2019

Modulbeschrieb validiert durch *
 Hans-Peter Roten