

Descriptif de module

Domaine HES-SO Economie et services
Filière Economie d'entreprise

1 Intitulé du module **Langues et communication II** 2019-2020

Code E.EE.342.434.FDE.19	Type de formation * <input checked="" type="checkbox"/> Bachelor <input type="checkbox"/> Master <input type="checkbox"/> MAS <input type="checkbox"/> EMBA <input type="checkbox"/> DAS <input type="checkbox"/> CAS <input type="checkbox"/> Autres		
Niveau <input type="checkbox"/> module de base <input type="checkbox"/> module d'approfondissement <input checked="" type="checkbox"/> module avancé <input type="checkbox"/> module spécialisé	Caractéristique <input checked="" type="checkbox"/> En cas d'échec définitif à un module défini comme obligatoire pour acquérir le profil de formation correspondant, l'étudiant-e est exclu-e de la filière, voire du domaine si le règlement de filière le précise conformément à l'article 25 du Règlement sur la formation de base (bachelor et master) en HES-SO	Type de module <input checked="" type="checkbox"/> module principal <input type="checkbox"/> module lié au module principal <input type="checkbox"/> module facultatif ou complémentaire	Organisation temporelle <input checked="" type="checkbox"/> semestre de printemps <input type="checkbox"/> semestre d'automne <input type="checkbox"/> module sur 2 semestres automne et printemps <input type="checkbox"/> Autres

2 Organisation

Crédits ECTS * 6	Langue(s) <input type="checkbox"/> allemand <input type="checkbox"/> allemand / D <input type="checkbox"/> bilingue <input type="checkbox"/> français <input checked="" type="checkbox"/> français - allemand - anglais <input type="checkbox"/> français - anglais / FE-FD <input type="checkbox"/> italien <input type="checkbox"/> Autres	<input type="checkbox"/> allemand - anglais <input type="checkbox"/> anglais <input type="checkbox"/> espagnol <input type="checkbox"/> français - allemand <input type="checkbox"/> français - anglais <input type="checkbox"/> français / F <input type="checkbox"/> mandarin
----------------------------	---	---

3 Prérequis

- avoir validé le(s) module(s)
- avoir suivi le(s) module(s) Langues et communication I
- Pas de prérequis
- Autre

Autres prérequis

4 Compétences visées / Objectifs généraux d'apprentissage *

4341 Communication 4

Au terme de l'unité d'enseignement, l'étudiant-e doit être à même de :

- Déterminer les formes de communication externe à l'entreprise et choisir le canal de communication le plus adapté à la situation et au public-cible
- Concevoir et rédiger un plan de communication
- Mettre en oeuvre des actions liées à une stratégie de communication externe à travers des réalisations concrètes
- Gérer la communication de crise

4342 Business Allemand 4

Au terme de l'unité d'enseignement (Allemand 4), l'étudiant-e doit avoir acquis et consolidé la plupart des compétences linguistiques sur les plans de la compréhension orale et écrite, ainsi que de l'expression orale et écrite, correspondant au niveau B2 appliquées au domaine économique-, telles qu'elles ont été définies par le Cadre européen commun de référence pour les langues.

Ainsi l'étudiant-e doit être capable de « comprendre le contenu essentiel de sujets concrets ou abstraits dans un texte complexe, y compris une discussion technique dans sa spécialité ; communiquer avec un degré de spontanéité et d'aisance tel qu'une conversation avec un locuteur natif ne comportant de tension ni pour l'un ni pour l'autre ; s'exprimer de façon claire et détaillée sur une grande gamme de sujets, émettre un avis sur un sujet d'actualité et exposer les avantages et les inconvénients de différentes possibilités. » (Source (URL) : http://www.coe.int/T/DG4/Portfolio/?L=F&M=/main_pages/levels.html)

Remarques

Thèmes et vocabulaire : L'étudiant-e acquiert un vocabulaire économique important en travaillant sur des thèmes de la vie économique à l'aide de documents actuels empruntés à différents médias. De façon complémentaire, certains thèmes de la vie socio-culturelle pourront également être abordés.

Grammaire : Consolidation de connaissances grammaticales correspondant au niveau B2.

4343 Business Anglais 4

Au terme de l'unité d'enseignement, l'étudiant-e doit avoir acquis des compétences linguistiques sur les plans de la compréhension et l'expression orale et écrite, correspondant au minimum au niveau B2 dans le monde des affaires. (cf. Cadre européen commun de référence pour les langues)

Ainsi, l'étudiant-e « est capable de suivre ou faire une présentation claire et structurée en utilisant un vocabulaire approprié et ciblé sur un sujet économique et entretenir une conversation sur une gamme relativement large de sujets, de participer et de présider des réunions et des négociations (écouter/ parler). Il/Elle est capable de parcourir des textes économiques et liés au monde des affaires pour relever l'information pertinente et de comprendre des instructions détaillées (lire). Il/Elle est capable de prendre des notes pendant que quelqu'un parle et d'écrire un texte d'essence économique en relation avec le monde des affaires ainsi que la communication écrite liée à un contexte professionnel (écrire). » (Un cadre européen commun de référence pour les langues : Apprendre, enseigner, évaluer, Conseil de l'Europe / Les Editions Didier, 2001, p.178) (Source (URL) : http://www.coe.int/T/DG4/Portfolio/?L=F&M=/main_pages/levels.html)

Remarques

Thèmes et vocabulaire : L'étudiant-e acquiert un vocabulaire économique important en travaillant sur des thèmes de la vie économique à l'aide de documents actuels empruntés à différents médias.

Thèmes possibles : Business Strategy, Ethics, Law, The Environment, Takeovers and Mergers, Knowledge and Crisis Management, Production and Quality Control, Risk, E-commerce

De façon complémentaire, certains thèmes du domaine socio-culturel pourront également être abordés.

Grammaire : Consolidation de connaissances grammaticales correspondant au niveau B2.

Domaine HES-SO Economie et services
 Filière Economie d'entreprise

5 Contenu et formes d'enseignement *

4341 Communication 4

Contenus : Communication institutionnelle externe. Gestion de la communication de crise. Brainstorming. Dynamique de groupe. Expression orale et aptitude à présenter un travail en public (brief). Indicateurs de performance.
 Méthode: Atelier pratique et présentation de notions théoriques

4342 Allemand 4

Thèmes et vocabulaire : Vocabulaire économique et financier important en travaillant sur des thèmes de la vie économique à l'aide de documents actuels empruntés à différents médias.
 Grammaire : Acquisition et/ou consolidation de connaissances grammaticales correspondant au niveau B2.
 Toutes formes d'enseignement.
 WiDaF : Préparation à l'examen international du WiDaF.

4343 Business English 4

Thèmes et vocabulaire : Language économique important relatif aux thèmes de la vie économique et plus particulièrement aux ressources humaines (documents récents tirés de différents médias).
 Thèmes possibles : Research and preparation, writing CVs, effective cover letters, successful interviews, advanced interview techniques, keeping in touch, handling rejection, negotiating, human Resources.
 De façon complémentaire, certains thèmes du domaine socio-culturel pourront également être abordés.
 Grammaire : Consolidation des connaissances grammaticales correspondant au niveau européen B2.
 Production écrite CV, job applications et orale entretien d'embauche.
 TOEIC: Préparation à l'examen international du TOEIC (Test of English for International Communication)
 Cambridge Advanced : Préparation du Cambridge English : Advanced (CAE)

6 Modalités d'évaluation et de validation *

Date et forme des contrôle(-s) continu(-s) organisé(-s) durant le semestre (CC) sont communiquées dans les deux premières semaines en début de semestre par le professeur.

L'examen de fin de module (E) se compose ainsi :
 4341 Communication 4 (U1) : évaluation écrite de 60 minutes
 4342 Allemand 4 (U2) : évaluation écrite de 60 minutes
 4343 Anglais 4 (U3) : évaluation écrite de 60 minutes

Règle de validation du module :
 $U1 = (CCU1+EU1) / 2$, arrondi au 1/10
 $U2 = (CCU2+EU2) / 2$, arrondi au 1/10
 $U3 = (CCU3+EU3) / 2$, arrondi au 1/10

Pondération : P1 = 1, P2 = 1, P3 = 1.

Note du module (N) = $(U1*P1+U2*P2+U3*P3) / \sum P$ arrondi au 1/10

Validation du module :
 Note plus grande ou égale à 4 : module acquis
 Note comprise entre 3.5 et 3.9 : remédiation possible du module
 Note inférieure à 3.5 : répétition du module

La note de remédiation remplace la note de l'unité (U).

La durée et la forme de l'examen de remédiation sont les mêmes que l'E. Le contenu de l'examen de remédiation se compose de l'intégralité de la matière vu dans les U.

Le module ne peut être répété qu'une seule fois.

7 Modalités de remédiation *

- remédiation possible : évaluation 4 ou 3
- remédiation possible : évaluation E ou F
- remédiation possible
- pas de remédiation
- Autres modalités (préciser ci-dessous)

Autres modalités de remédiation

7a Modalités de remédiation (en cas de répétition) *

- remédiation possible : évaluation 4 ou 3
- remédiation possible : évaluation E ou F
- remédiation possible
- pas de remédiation
- Autres modalités (préciser ci-dessous)

8 Remarques

En principe, la fréquentation des unités de cours ainsi que la participation à toute autre activité prévue dans le plan d'études sont obligatoires. Le responsable de filière décide de l'éventuelle sanction en cas d'absence injustifiée ou de non respect du règlement des absences.

9 Bibliographie

La bibliographie sera donnée au début du semestre.

Domaine HES-SO Economie et services
Filière Economie d'entreprise

10 **Enseignant·e·s**

Bréchet Mottier Barbara
Ribeiro Glene
Sailer Limani Karin
Salamin Anne-Dominique
Schreiner Sonja
Sollberger Elizabeth Ann

Responsable de module *
Sonja Schreiner

Descriptif validé le *
09.09.2019

Descriptif validé par *
Hans-Peter Roten